

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Многопрофильная гимназия г. Лагани имени Героя Российской Федерации  
Лиджиева Мингияна Владимировича»**

**Приказ № 221**

02.09.2024г.

г. Лагань

**«Об организации горячего и дополнительного питания обучающихся  
МКОУ «МПП г. Лагани им. Героя РФ Лиджиева М.В.»  
в 2024-2025 учебном году»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Администрации Лаганского РМО РК от 06.12.2019 г. № 313 (с изменениями от 26.02.2020г. № 115, от 02.05.2023 г. № 134, от 06.12.2023 г. № 378), положением об организации питания обучающихся МКОУ «МПП г. Лагани им. Героя РФ Лиджиева М.В.»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Организовать в 2024-2025 учебном году для обучающихся 1-11 классов в дни работы МКОУ «МПП г. Лагани им. Героя РФ Лиджиева М.В.» основное горячее и дополнительное питание.
2. Горячее питание предоставлять обучающимся 1-4 классов. Дополнительное питание предоставлять всем желающим обучающимся 5-11 классов за счет родительской платы (за наличный расчет).
3. Утвердить стоимость одного дня горячего питания обучающихся за счет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) 70 руб. 00 коп. на одного человека.
4. Утвердить:
  - Десятидневное меню для обучающихся 1-4 классов (Приложение №1);
  - Десятидневное меню для обучающихся 5-11 классов (Приложение №2)
  - Десятидневное меню для обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ (Приложение №3);
  - График питания в столовой 1-4 классов (Приложение №4);
  - График дежурств педагогических работников в столовой гимназии (Приложение №5).
5. Назначить ответственным за организацию горячего питания Королинскую Е.А., социального педагога.
6. Королинской Е.А., ответственному за организацию горячего питания:
  - Обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении бесплатного двухразового горячего питания детям – инвалидам и детям со статусом «ребенок с ОВЗ».
  - Сформировать списки обучающихся на предоставление горячего питания обучающимся и представить их классным руководителям.
  - Закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эту информацию до классных руководителей.
  - Оформить информационный стенд по пропаганде здорового питания.



- Обеспечить заполнение сведений для формирования рейтинга общественной оценки школьного питания (findex.xlsx)
7. Классным руководителям 1-11 классов:
    - Проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
    - Ежедневно предоставлять в пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
    - Ежеженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.
  8. Централизованной бухгалтерии Администрации Лаганского РМО РК обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся.
  9. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Королинскую Е.А., ответственного за организации горячего питания.
  10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии \_\_\_\_\_ Анджаева М.Э.

С приказом ознакомлены:



Осканова З.Р.	Горячева Е.Г.
Кушаева Л.Н.	Сарангова Г.В.
Минькеева И.Э.	Бадмаева Ц.В.
Манжиева Л.Г.	Ходжигирова В.В.
Велитченко Л.А.	Джандалиева С.С.
Манджиева Т.И.	Анджаева М.Э.
Горяева И.К.	Мурзатаева Г.Б.
Коновалова С.В.	Саликова И.Н.
Сангаджиева Л.В.	Королинская Е.А.
Исаева А.Б.	