

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом

Протокол №1 от 28.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МКОУ «МПГ г. Лагани
им. Героя РФ Лиджиева М.В.»

Анджаева М.Э.



Приказ № 235 от 28.08.2023г.

г. Лагани
им. Героя РФ
Лиджиева М.В.

ПОЛОЖЕНИЕ о тьюторском сопровождении одаренных обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», профессиональным стандартом «Специалист в области образования», утвержденным приказом Минтруда России от 10.01.2017 № 10н, уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность тьютора при работе с одаренными детьми в МКОУ «МПГ им. Героя РФ Лиджиева М.В.» (далее - гимназия)

1.3. Педагог на должность тьютора утверждается приказом директора.

1.4. Работу тьютора непосредственно курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Директор гимназии заслушивает заместителя директора по учебно-воспитательной работе на административном совете по работе с тьюторами. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует один раз в четверть совещание с тьюторами, которое фиксируется в протоколе.

2. Цель и задачи деятельности тьютора

2.1. Цель работы тьютора – персональное или групповое сопровождение одаренных обучающихся.

2.2. Задачи:

– оказание помощи одаренным учащимся в поисках возможности для удовлетворения и развития личного предметного и профессионального интереса;

– создание условий для участия одаренных учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, заочных школах, предметных олимпиадах, научно-исследовательских конкурсах, конференциях по различным предметам и направлениям;

– поиск образовательных ресурсов для создания индивидуального образовательного маршрута;

– сбор информации об олимпиадах, исследовательских работах учащихся, конкурсах гимназии, города, республики, страны, в сети Интернет, которые могут быть использованы учащимися при обучении в образовательной организации.

3. Организация тьюторского сопровождения

3.1. Функциональные обязанности тьютора выполняют педагогические работники гимназии.

3.2. Специализация труда педагогов-тьюторов может проходить по двум основаниям:

– тьюторов закрепляется за определенной группой одаренных учащихся по предметам;

– тьютора несет ответственность за решение определенного перечня взаимосвязанных между собой задач.

3.3. При закреплении тьюторов за группами одаренных учащихся сначала выделяются группы, а затем круг тех задач, которые необходимо будет выполнять тьютору.

4. Права и ответственность тьютора

4.1. Тьютор имеет право:

– представлять на рассмотрение непосредственного руководства предложения по вопросам своей деятельности;

– получать от специалистов гимназии информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

– требовать от руководства образовательной организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;

– принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

4.2. Тьютор несет ответственность:

– за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией,

– в соответствии с действующим трудовым законодательством;

– ложную информацию, подготовленную для сдачи отчетов в вышестоящие органы; – нарушения сроков подачи отчетов;

– жизнь и здоровье, учащихся во время образовательного процесса;

– нарушение профессиональной и педагогической этики.

5. Документация

5.1 Образовательная организация должна иметь следующие документы:

– положение о тьюторском сопровождении одаренных обучающихся;

– должностная инструкция тьютора;

– приказ образовательной организации о назначении тьюторов на текущий год;

– приказ образовательной организации о формировании групп с указанием Ф. И. О. учащихся, класса, предмета, педагога; – протоколы совещаний с тьюторами (ответственный – заместитель директора по учебно-воспитательной работе);

– план работы с одаренными обучающимися на текущий год;

– тьюторский дневник.

6. Финансирование

Финансирование данного положения осуществляется за счет федерального бюджета. Данное положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового положения).