

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Многопрофильная гимназия г. Лагани имени Героя Российской Федерации  
Лиджиева Мингияна Владимировича»



**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета  
МКОУ «МПГ г. Лагани  
им. Героя РФ Лиджиева М.В.»  
(протокол от 27 августа 2024 г. № 1)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МКОУ «МПГ г. Лагани им.  
Героя РФ Лиджиева М.В.»  
Анджаева М.Э.

**Положение  
о совете по питанию МКОУ «Многопрофильная гимназия г. Лагани  
имени Героя Российской Федерации Лиджиева Мингияна Владимировича»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Совет по питанию является общественным органом, который возглавляет и координирует все направления по организации питания обучающихся.
- 1.2. Совет по питанию собирается в соответствии с планом работы и по мере необходимости.
- 1.3. Состав совета на каждый учебный год до 15 сентября утверждается приказом директора гимназии.
- 1.4. В состав совета могут быть включены члены администрации, руководители методических структур, учителя, преподаватели, воспитатели, психолог, социальный педагог, медицинские работники, представители родительской общественности, ученического самоуправления, профсоюзного комитета, работники столовой гимназии.
- 1.5. Непосредственное руководство Советом осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

**2. Цели и задачи работы**

- 2.1. Основная цель работы совета по питанию — создание условий, обеспечивающих полноценное питание обучающихся, как основного фактора охраны их здоровья.
- 2.2. Практическими задачами работы совета являются:
  - соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питания;
  - воспитание у детей потребности в заботе о правильном режиме и сбалансированности своего питания;
  - формирование навыков культуры питания;

**3. Основные направления работы**

- 3.1. Разработка и составление плана работы на учебный год с учетом анализа имеющихся проблем и перспективы совершенствования вопросов питания обучающихся.
- 3.2. Определение вместе с директором гимназии графика дежурства учителей в столовой и графика родительского контроля за реализацией питания.
- 3.3. Обеспечение диетическим питанием детей, имеющих медицинские показания.
- 3.7. Организация работы среди обучающихся и родителей по увеличению охвата горячим питанием обучающихся.
- 3.8. Проведение разъяснительной работы по пропаганде здорового образа жизни, по воспитанию культуры питания среди обучающихся и родителей, рациональных основ питания, привлекая к этой работе специалистов.
- 3.9. Проведение анкетирования среди обучающихся и их родителей по изучению спроса на горячее питание, буфетную продукцию, рассмотрение и принятие их предложений по улучшению качества питания;
- 3.10. Организация наглядной агитации по выработке навыков культуры питания и здорового образа жизни.
- 3.11. Содействие внедрению прогрессивных форм обслуживания в столовой.
- 3.12. Проведение смотров-конкурсов, рейдовых проверок организации и качества питания обучающихся.
- 3.13. Осуществление контроля соблюдения обучающимися графика посещения столовой, выполнения дежурными функциональных обязанностей в ходе дежурства в столовой, качество ведения документации.
- 3.14. Обеспечение контроля соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил на всех этапах процесса организации питания обучающихся.
- 3.15. Внесение предложений по развитию материальной базы столовой.

16. Заслушивание итогов работы ответственных за совершенствование процесса организации и качества питания обучающихся и внесение предложений по поощрению за достижение высоких результатов.

#### **4. Ведение документации**

Совет по питанию ведет следующую документацию:

- план работы на учебный год;
- протоколы заседаний;
- акты по проверке организации питания родительским контролем;
- методические разработки, памятки и рекомендации для педагогов, обучающихся и родителей.